

С профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации

директор МБОУ СОШ № 3

(протокол от «__» _____ 2016г. № __)

Председатель

Первичной профсоюзной организации

Бад. Габриелов С.В.

(подпись)

(ФИО)

30» декабря 2016г.



(подпись)

(ФИО)

30» декабря 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 3» (МБОУ СОШ № 3)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об оплате труда работников муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее - Положение), применяется при исчислении заработной платы работников образовательного учреждения.

1.2 Положение об оплате труда работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 3» (далее – Положение) разработано в соответствии с Постановлением Главы городского округа Сухой Лог от 04 июня 2014 года №1155-ПГ «О введении новой системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений городского округа Сухой Лог, подведомственных Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог» с изменениями, внесенными постановлениями Главы городского округа Сухой Лог от 01.09.2014г № 1944-ПГ, от 01.10.2014 № 2266-ПГ, от 30.09.2015 № 2219ПГ, от 01.03.2016г № 336-ПГ и наряду с коллективным договором устанавливает в учреждении систему оплаты труда работников.

1.3 Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера заработной платы, установленного в Свердловской области.

1.4. Размер, порядок и условия оплаты труда работников образовательных учреждений устанавливаются работодателем в трудовом договоре.

Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5 Фонд оплаты труда МБОУ СОШ № 3, подведомственное Управлению образования Администрации городского округа Сухой Лог, на календарный год формируется из объема субсидий бюджета городского округа Сухой Лог на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ).

Штатное расписание разрабатывается и утверждается руководителем МБОУ СОШ № 3 в пределах средств, выделенных на соответствующий финансовый год и согласуется с главным распорядителем бюджетных средств.

Объем средств на компенсационные выплаты, повышающие коэффициенты к окладу устанавливается в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

2. УСЛОВИЯ ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

2.1 Оплата труда работников учреждения устанавливается с учетом:

- 1) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 5) перечня видов выплат стимулирующего характера;
- 6) единых рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях оплаты труда работников организаций, финансируемых из соответствующих бюджетов;
- 7) мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательного учреждения.

2.2. При определении размера оплаты труда работников образовательных учреждений учитываются следующие условия:

- 1) показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы, наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);
- 2) продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений;
- 3) объемы учебной (педагогической) работы;
- 4) порядок исчисления заработной платы педагогических работников на основе тарификации;
- 5) особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;
- 6) условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные районным регулированием оплаты труда.

2.3. Заработная плата работников образовательных учреждений предельными размерами не ограничивается.

2.4. Изменение оплаты труда производится:

- 1) при присвоении квалификационной категории - со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссии;
- 2) при присвоении почетного звания - со дня присвоения (при предъявлении документа, подтверждающего присвоение почетного звания);
- 3) при присуждении ученой степени кандидата наук - со дня вынесения решения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти о выдаче диплома (при предъявлении диплома государственного образца кандидата наук);
- 4) при присуждении ученой степени доктора наук - со дня присуждения Высшей аттестационной комиссией федерального органа исполнительной власти ученой степени доктора наук (при предоставлении диплома государственного образца доктора наук).

2.5. При наступлении у работника права на изменение заработной платы в период пребывания его в ежегодном или другом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности выплата заработной платы производится с соблюдением норм трудового законодательства. (с учетом норм, закрепленных Постановлением Правительства РФ от 24.12.2007г. № 922 "Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы").

2.6 Руководитель МБОУ СОШ № 3:

- проверяет документы об образовании и стаже педагогической работы, другие основания, предусмотренные настоящим Положением, в соответствии с которыми определяются размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников;
- ежегодно составляет и утверждает тарификационный список на работников, выполняющих педагогическую работу, включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо своей основной работы, а также штатное расписание на других работников ОУ;
- несет ответственность за своевременное и правильное определение размеров заработной платы работников ОУ.

2.7. Предельный объем учебной нагрузки (преподавательской работы), которая может выполняться в образовательном учреждении педагогическими работниками, определяется руководителем образовательного учреждения в соответствии с Типовым положением, регламентирующим деятельность данного типа образовательной организации. Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.8. Преподавательская работа в том же образовательном учреждении для педагогических работников не является совместительством и не требует заключения (оформления) трудового договора при условии осуществления видов работы, предусмотренных постановлением Министерства труда Российской Федерации от 30.06.2003 г. № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

2.9. Предоставление преподавательской работы лицам, выполняющим ее помимо основной работы в том же образовательном учреждении, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных учреждений, работникам предприятий, организаций (включая работников органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и учебно-методических кабинетов) осуществляется с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников, при условии, если педагогические работники, для которых данное образовательное учреждение является основным местом работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы либо в меньшем объеме с их письменного согласия.

3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ОТДЕЛЬНЫХ КАТЕГОРИЙ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

3. Оплата труда работников образовательных учреждений включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- размеры повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы;
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;

3.1. Размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы повышается на 25 процентов работникам образовательных учреждений, имеющих высшее или среднее профессиональное образование по занимаемой должности, за работу в образовательных учреждениях, расположенных в сельской местности и рабочих поселках (поселках городского типа). Указанное повышение образует новые минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и учитывается при начислении компенсационных, стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

3.2. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на повышающий коэффициент.

3.3. Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по профессиональным квалификационным группам подразделяются на:

- повышающий коэффициент за квалификационную категорию;
- повышающий коэффициент за ученую степень кандидата (доктора наук) или почетное звание;
- повышающий коэффициент за выполнение важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ;

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на соответствующий повышающий коэффициент.

Применение повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы образует новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и учитывается при начислении стимулирующих и компенсационных выплат, которые устанавливаются в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий год.

Повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу) устанавливаются на период времени, определенный настоящим Положением.

3.4. Оплата труда работников, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

3.5 При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполненного им объема работ.

3.6. Размеры повышающих коэффициентов (в соответствии с настоящим Положением) устанавливаются локальным актом образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения, в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения.

4 ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА

4. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам должностей работников учебно-вспомогательного персонала устанавливаются согласно приложению 1 к настоящему Положению.

С учетом условий и результатов труда учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

5 ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

5. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы работников образовательных учреждений, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников.

5.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы педагогических работников по профессиональным квалификационным группам устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

5.2. Повышающие коэффициенты к минимальным размерам окладов (должностных окладов), ставок заработной платы за квалификационную категорию устанавливаются педагогическим работникам, прошедшим аттестацию, в следующих размерах:

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2;

работникам, имеющим II квалификационную категорию, - 0,1.

Педагогическим работникам, в отношении которых аттестационной комиссией принято решение о соответствии занимаемой должности, устанавливается выплата по повышающему коэффициенту к минимальному размеру оклада (должностного оклада), ставке заработной платы - 0,1.

Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию устанавливаются на срок действия квалификационной категории.

5.3. Педагогическим работникам, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются повышающие коэффициенты к минимальным размерам должностных окладов, ставок заработной платы в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», - в размере 0,2;

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», - в размере 0,5.

При работе на условиях неполного рабочего времени выплаты за наличие ученой степени, почетных званий работнику пропорционально уменьшаются.

В соответствии с письмом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 06.11.2013г. № 0101-81/7095 «О выплате ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией» Сумма средств на выплату ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией (100рублей) должна быть включена в оклад (должностной оклад) работника.

С учетом условий и результатов труда педагогическим работникам устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

5.4. Продолжительности рабочего времени или норм часов педагогической работы за ставку заработной платы, устанавливаемых педагогическим работникам в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 февраля 2015 г., регистрационный № 36204) (далее – приказ № 1601), а также продолжительности рабочего времени, установленной в соответствии с законодательством Российской Федерации иным работникам по занимаемым должностям;

Особенности режима рабочего времени и время отдыха устанавливаются в соответствии с приказом № 536 - приказ Минобрнауки России от 11 мая 2016 г. № 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным нормативным актом учреждения, осуществляющей образовательную деятельность, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

6 ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА СЛУЖАЩИХ

6.1. Размеры должностных окладов по профессиональным квалификационным группам работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

6.2. Размеры должностных окладов служащих образовательного учреждения устанавливаются согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

6.3. С учетом условий и результатов труда служащим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

7 ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ПРОФЕССИОНАЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ

7.1. Размеры окладов рабочих устанавливаются в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

7.2. Размеры окладов по квалификационным разрядам общеотраслевых профессий рабочих образовательного учреждения установлены в приложении № 4, 5 настоящего Положения.

7.3 С учетом условий и результатов труда рабочим устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные настоящим Положением.

8 УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РУКОВОДИТЕЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, ЕГО ЗАМЕСТИТЕЛЕЙ И ГЛАВНОГО БУХГАЛТЕРА

8. Оплата труда руководителя образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера включает в себя:

- 1) оклад (должностной оклад);
- 2) выплаты компенсационного характера;
- 3) выплаты стимулирующего характера.

8.1. Размер должностного оклада руководителя образовательного учреждения определяется трудовым договором.

8.2. Заместителям руководителя, имеющим ученую степень или почетные звания, устанавливаются надбавки в следующих размерах:

за ученую степень кандидата наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Заслуженный», - в размере 4000 рублей:

за ученую степень доктора наук или почетное звание, название которых начинается со слов «Народный», - в размере 7000 рублей.

Повышающий коэффициент за квалификационную категорию руководителей, заместителей руководителей образовательных учреждений, прошедших аттестацию, устанавливается к окладу (должностному окладу) в следующих размерах:

работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 0,25;

работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 0,2.

Размер выплат по повышающему коэффициенту за квалификационную категорию к должностному окладу (окладу) определяется путем умножения размера должностного оклада (оклада) на повышающий коэффициент.

Выплаты за квалификационную категорию руководящим работникам по занимаемой должности не выплачиваются при занятии ими педагогических должностей.

8.3. Оклад (должностной оклад) заместителей руководителей и главного бухгалтера устанавливается работодателем на 10-30 процентов ниже оклада (должностного оклада) руководителя.

Оклад (должностной оклад) руководящим работникам ОУ устанавливается в следующем размере:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе – 90% ;
- главный бухгалтер – 90% ;

Выплаты компенсационного характера заместителям руководителя устанавливаются руководителем ОУ в соответствии с настоящим Положением.

8.4. Решение о выплатах стимулирующего характера и иных выплатах заместителям руководителя и главному бухгалтеру принимается руководителем образовательного учреждения

Средний размер заработной платы заместителей руководителей, главных бухгалтеров в месяц не должен превышать средней заработной платы руководителя.

9 КОМПЕНСАЦИОННЫЕ ВЫПЛАТЫ

9.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам образовательных учреждений при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

9.2. Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам ОУ устанавливаются выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- доплата за работу в ночное время;

- оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата сверхурочной работы;

- доплата за работу в местностях с особыми климатическими условиями.

Выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливается в соответствии со ст. 147 Трудового кодекса РФ - не менее 4 % оклада (должностного оклада) ставки, установленной для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Размер компенсации устанавливает руководитель ОУ по согласованию с первичной профсоюзной организацией.

Класс 3.1.	Класс 3.2.	Класс 3.3.	Класс 3.4.
4%	5%	6%	7%

На момент введения иных систем оплаты труда указанная выплата устанавливается всем работникам, получавшим ее ранее.

Руководитель ОУ осуществляет меры по проведению специальной оценки условий труда с целью уточнения наличия условий труда, отклоняющихся от нормальных, и оснований применения компенсационных выплат за работу в указанных условиях.

При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику пропорционально уменьшаются.

9.3. Всем работникам образовательных учреждений выплачивается районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях с особыми климатическими условиями, установленный постановлением Совета Министров СССР от 21.05.1987 г. № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

9.4. Выплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени. Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.5. Выплата за расширение зоны обслуживания устанавливается работнику при выполнении им дополнительной работы по такой же профессии (должности). Размер доплаты и срок исполнения данной работы устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Доплаты за увеличение объема работ устанавливаются за классное руководство, проверку письменных работ, заведование: отделениями, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, центрами, творческими рабочими группами, руководство предметными, цикловыми и методическими комиссиями, выполнение функций координатора, куратора проекта, класса (группы), проведение работы по дополнительным образовательным программам, организацию трудового обучения, профессиональной ориентации.

Размеры доплат и порядок их установления определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда и закрепляются в локальном нормативном акте образовательного учреждения, утвержденном руководителем образовательного учреждения, с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников. Приложение № 6 к настоящему Положению.

Размер доплаты и срок исполнения дополнительно оплачиваемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

9.7. Дополнительная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за последующие часы - двойного. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата сверхурочной работы осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

9.8. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 35 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за час работы, за каждый час работы в ночное время. Расчет части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

Повышенная оплата за работу в ночное время осуществляется в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год, включая все источники финансирования.

9.9. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

По желанию работника работа в выходные и нерабочие праздничные дни вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного в выходные и нерабочие праздничные дни.

Почасовая оплата труда учителей и других педагогических работников применяется при оплате за часы, выполненные в порядке замещения учителей, отсутствующих по болезни или другим причинам, других педагогических работников, продолжительностью не свыше двух месяцев.

Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество дней в году и деления полученного результата на 7 (количество дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

9.10. Работникам отдельных образовательных учреждений (кроме руководителей образовательного учреждения, его заместителей и главного бухгалтера) за выполнение работ в условиях, отличающихся от нормальных, устанавливаются доплаты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы в следующих размерах и случаях:

1) за работу в специальных (коррекционных) классах для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - 20 процентов;

2) 20 процентов - учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому детей, имеющих ограниченные возможности здоровья, на основании заключения клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактической организации (больницы, поликлиники, диспансера), за исключением специальных коррекционных образовательных учреждений для обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья, оздоровительных образовательных учреждений санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении, образовательных учреждений для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи;

3) 20 процентов - руководящим работникам и специалистам центральной и территориальных психолого-медико-педагогических комиссий, логопедических пунктов, в том числе являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений.

Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливаются руководителем образовательного учреждения в соответствии с локальным актом образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников образовательного учреждения.

Размер выплаты конкретному работнику и срок данной выплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

6.11. Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

10. ВЫПЛАТЫ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА

10.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от деятельности, приносящей доход, направленных образовательным учреждениям на оплату труда работников.

10.2 Размер выплат стимулирующего характера определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере с учетом разрабатываемых в образовательном учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- 1) за интенсивность и высокие результаты работы;
- 2) за качество выполняемых работ;
- 3) за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- 4) премиальные выплаты по итогам работы.

10.3. К выплатам стимулирующего характера относятся выплаты, направленные на стимулирование к качественному результату труда, поощрение за выполненную работу.

Основными условиями для осуществления выплат стимулирующего характера являются:

- успешное и добросовестное исполнение профессиональных и должностных обязанностей работником в соответствующем периоде:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Конкретные показатели (критерии) оценки эффективности труда устанавливаются коллективными договорами, соглашениями и локальными нормативными актами и отражают количественную и (или) качественную оценку трудовой деятельности работников.

Выплаты стимулирующего характера максимальными размерами не ограничиваются.

10.4. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

10.5. В целях социальной защищенности работников образовательных учреждений и поощрения их за достигнутые успехи, профессионализм и личный вклад в работу коллектива в пределах финансовых средств на оплату труда по решению руководителя образовательного учреждения применяется единовременное премирование работников образовательных учреждений:

1) при объявлении благодарности руководителя Министерства образования и науки Российской Федерации;

2) при награждении Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации;

3) при объявлении благодарности руководителя Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;

4) при награждении Почетной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области;

5) при награждении государственными наградами и наградами Свердловской области;

6) в связи с празднованием Дня учителя; 8 марта; 23 февраля; Новый год.

7) в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения);

8) при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости;

9) при прекращении трудового договора в связи с признанием работника полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитывается качественное выполнение должностных обязанностей, выполнение индивидуальных планов работы.

Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается в пределах имеющихся средств. Премия по итогам работы за период (месяц, квартал, полугодие, год) при увольнении работника по собственному желанию до истечения периода не выплачивается.

Условия, порядок и размер единовременного премирования определяются положением о премировании работников образовательного учреждения, принятым руководителем образовательного учреждения с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или при его отсутствии иного представительного органа работников образовательного учреждения.

Работнику образовательного учреждения стимулирующие выплаты не назначаются:

- при наличии дисциплинарного взыскания.

Основанием для снятия дисциплинарного взыскания является устранение работником нарушения и снятие дисциплинарного взыскания с учетом мотивированного мнения педагогического совета, ходатайства руководителя соответствующей категории работников. В случае устранения нарушений стимулирующие выплаты работнику устанавливаются пропорционально с момента надлежащего подтверждения такого устранения. По истечении одного года дисциплинарное взыскание автоматически снимается при отсутствии повторного нарушения.

При наличии экономии финансовых средств на оплату труда работникам может оказываться материальная помощь по следующим основаниям:

- предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска;
- приобретение дорогостоящих медикаментов, лечение;
- санаторно-курортное лечение и отдых;
- лечение детей в специализированных медицинских и оздоровительных учреждениях;

- смерть близких родственников, их погребение;
- наступление чрезвычайных обстоятельств (пожар, затопление и т.д.).

Основанием для ее оказания является заявление работника образовательного учреждения и решение работодателя при наличии подтверждающих документов.

Выделение материальной помощи оформляется приказом руководителя.

Размер материальной помощи устанавливает руководитель в пределах одного должностного оклада в год.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда руководитель образовательного учреждения несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

11.2. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств руководитель образовательного учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в порядке, установленном статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации.

11.3. Для выполнения работ, связанных с временным расширением объема оказываемых образовательным учреждением услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием на постоянной основе, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности

11.4. За недобросовестное выполнение возложенных на работника обязанностей администрация имеет право снять или уменьшить доплаты и надбавки.

Квалификационные уровни	Наименование должности	Размер должностных окладов, рублей
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ РАБОТНИКОВ УЧЕБНО-ВСПОМОГАТЕЛЬНОГО ПЕРСОНАЛА ПЕРВОГО УРОВНЯ		
	Вожатый, воспитатель	7711,00

ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

Квалификационные уровни	Наименование должности	Размер должностных окладов, ставок заработной платы, рублей (без учета «сельских»)
1	2	3
1 квалификационный уровень	инструктор по труду; инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель; старший вожатый	6705
2 квалификационный уровень	инструктор-методист; концертмейстер; педагог дополнительного образования; педагог-организатор; социальный педагог; тренер-преподаватель	9093,75
3 квалификационный уровень	воспитатель; мастер производственного обучения; методист; педагог-психолог; старший инструктор-методист; старший педагог дополнительного образования; старший тренер-преподаватель	9093,75
4 квалификационный уровень	преподаватель (кроме должностей преподавателей, отнесенных к профессорско-преподавательскому составу); преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; руководитель физического воспитания; старший воспитатель; старший методист; тьютор; учитель; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); педагог-библиотекарь	9400,00

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА
«ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ»**

Квалификационные уровни	Профессиональные квалификационные группы	Размер должностных окладов, рублей
1	2	3
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ПЕРВОГО УРОВНЯ»		
1 квалификационный уровень	архивариус; делопроизводитель; калькулятор; кассир; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка;	4500,00
2 квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «старший»	5000,00
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ВТОРОГО УРОВНЯ»		
I квалификационный уровень	администратор; инспектор по кадрам: лаборант; секретарь руководителя: техник; техник-программист: художник, бухгалтер, бухгалтер-ревизор, контрактный управляющий	6250,63
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ДОЛЖНОСТИ СЛУЖАЩИХ ТРЕТЬЕГО УРОВНЯ»		
1 квалификационный уровень	документовед; специалист по охране труда и технике безопасности; заведующий хозяйством, инженер-программист (программист); психолог; социолог; специалист по кадрам; экономист; экономист по бухгалтерскому учету и анализу хозяйственной деятельности; экономист по планированию; экономист по сбыту; экономист по труду; экономист по финансовой работе; юрисконсульт	7599,64
2 квалификационный уровень	<u>должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория</u>	8152,35
3 квалификационный уровень	<u>должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория</u>	8746,00
4 квалификационный уровень	<u>должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»</u>	9484,05

**РАЗМЕР ОКЛАДОВ
(ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ)
ПО КВАЛИФИКАЦИОННЫМ РАЗРЯДАМ
ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

Наименование квалификационного разряда	Размер окладов, рублей
1 квалификационный разряд	7707,00
2 квалификационный разряд	7987,00
3 квалификационный разряд	8287,00
4 квалификационный разряд	8617,00
5 квалификационный разряд	8997,00
6 квалификационный разряд	9407,00

Примечание: Высококвалифицированным рабочим и водителям устанавливаются оклады в диапазоне 5610-7112,78 рублей.

**ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ
ПРОФЕССИЙ РАБОЧИХ**

Квалификационные уровни	Наименование должности	Размер должностных окладов, рублей
1	2	3
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ ПЕРВОГО УРОВНЯ»		
1 квалификационный уровень	гардеробщик; подсобный рабочий; сторож (вахтер); уборщик производственных помещений; уборщик служебных помещений; уборщик территории, дворник	6149,20
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ ГРУППА «ОБЩЕОТРАСЛЕВЫЕ ПРОФЕССИИ РАБОЧИХ ВТОРОГО УРОВНЯ»		
1 квалификационный уровень	оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; электромонтер, слесарь.	6149,20
2 квалификационный уровень	водитель	7112,78

Согласовано:
Председатель профкома
МБОУ СОШ № 3
_____ С. В. Бабинцева
Протокол № _____ от _____

Согласовано
Председатель Совета
МБОУ СОШ № 3
_____ Н.С.Торобеков
«__» _____ 2016г.

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ № 3
_____ А.С. Костицын
«__» _____ 2016 г.

ПЕРЕЧЕНЬ
о порядке и условиях применения стимулирующих и компенсационных
доплат и надбавок работникам МБОУ «СОШ № 3»

Выплаты компенсационного характера			
Категория работников	Виды выплат	Размер к окладу (коэффициент)	Период
Сторожа	- за работу в ночное время – - за работу в праздничные дни -	35% В двойном размере	С включением в тарификацию
Работники школы	За работу в выходные и праздничные дни	В двойном размере	По приказу
Учитель, лаборант, документовед, специалист по кадрам, главный бухгалтер, бухгалтер, директор, зам. директора по УВР, педагог-библиотекарь, социальный педагог, педагог – организатор, педагог-психолог, логопед, уборщик служебных помещений, заведующий хозяйством	За работу с неблагоприятными условиями труда: - учитель информатики, лаборант компьютерного класса, главный бухгалтер, бухгалтер, документовед – заведующий хозяйством - зам. директора по УВР – - педагог-психолог – - педагог – организатор, социальный педагог, педагог-библиотекарь Работа с вредными веществами: - учитель химии – - лаборант кабинета химии – Работа по уборке и дезинфекции мест общего пользования - уборщик служебных помещений – Работа по уборке и дезинфекции медицинского кабинета: - уборщик служебных помещений – Уборка карантинного класса с хлоркой, мыльно содовым раствором: - уборщик служебных помещений –	В зависимости от класса опасности 3.1-3.4 3.1- 4%; 3.2-5%; 3.3-6%; 3.4 – 7%. до 21% до 21% до 21%	При условии специальной оценки рабочих мест с включением в тарификацию По приказу, при условии заключения комиссии

Работники школы	За работу в местностях с особыми климатическими условиями -	15%	С включением в тарификацию
Педагог-психолог, логопед; учитель	За коррекционную работу с обучающимися -	20%	С включением в тарификацию
Уборщик служебных помещений	За работу в осеннее – весенний период – (сентябрь, октябрь; апрель, май)	10%	По приказу

Доплаты за увеличение объема работ

Учителя	Классное руководство: 1-5чел. 6-10чел. 11-12чел. 13-25%	от оклада 6% 10% 13% 15%	С включением в тарификацию
	6-12 чел. в коррекционном классе	10%	
	За проверку тетрадей: - русский язык, литература - математика - ИЗО, , информатика, музыка с 5кл., МХК, ОБЖ, ОБД, КБЖ, физика - химия, география, биология, иностранный язык - история, обществознание	от часовой нагрузки 12% 8% 5% 4% 3%	С включением в тарификацию
	Учителя начальных классов: математика, русский язык, окружающий мир	10%	
	За заведование кабинетом –	в абсолютном размере от 200 до 2000,00 руб.	С включением в тарификацию
	За руководство школьным методическим объединениями, руководство муниципальной ГПО –	2% (от оклада)	С включением в тарификацию
	За заведование пришкольным участком –	15% (от часовой нагрузки)	Апрель-сентябрь по приказу
	За заведование школьным музеем –	8% от оклада учителя за ставку	С включением в тарификацию
	За заведование музеем К. Некрасовой	4% от оклада за ставку	
	Проведение работ по дополнительным образовательным программам –	от оклада учителя за ставку с учетом категории и «сельских» от часовой нагрузки	С включением в тарификацию

	<p>За реализацию индивидуального учебного плана</p> <p>Организация трудового обучения, профессиональной ориентации –</p> <p>Проведение неаудиторной работы (неаудиторная занятость): подготовка к урокам, консультации и дополнительные занятия с обучающимися, подготовка обучающихся к олимпиадам, конференциям, смотрам, методическая работа и иные формы работы с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями)</p> <p>За исполнение обязанностей начальника штаба ГО</p> <p>За исполнение обязанностей диспетчера по составлению расписания</p> <p>За сопровождение обучающихся в школьном автобусе (подвоз, развоз)</p> <p>За исполнение обязанностей оператора ЭВМ</p> <p>За работу учителя-дефектолога</p>	<p>15%</p> <p>10% от оклада</p> <p>37% от оклада</p> <p>20% от оклада</p> <p>1000руб.</p> <p>40% от оклада</p> <p>6% от оклада</p>	<p>С включением в тарификацию</p> <p>С включением в тарификацию</p> <p>С включением в тарификацию</p> <p>С включением в тарификацию</p> <p>С включением в тарификацию</p> <p>С включением в тарификацию</p>
Учитель технологии	За организацию общественно – полезного производственного труда -	15% (от часовой нагрузки)	По приказу
Педагог-библиотекарь; библиотекарь	За работу с учебным фондом; за расширенный объём работы, связанный с созданием условий по информационному обеспечению образовательного процесса -	40 % от нагрузки	С включением в тарификацию
Педагог-психолог	За работу в медико–психологической комиссии -	15% от нагрузки.	С включением в тарификацию
Ответственное лицо за горячее питание обучающихся	<p>За организацию горячего питания обучающихся в школьной столовой</p> <p>За ведение брокерских журналов</p>	<p>от 17-61% от оклада</p> <p>от 3- 16% от оклада</p>	С включением в тарификацию
Социальный педагог, ответственный за социально-правовую защиту обучающихся, заместитель директора по УВР, педагог-организатор	За организацию и работу Совета профилактики по профилактике негативных процессов, пагубно влияющих на развитие личности ребёнка; координацию деятельности ПДН ОВД, ТКДН и ЗП со школой.	50%	С включением в тарификацию
Председатель профкома	Избранному председателю первичной профсоюзной организации	8% от оклада (ставки)	С включением в тарификацию

Учитель физической культуры	<p>За организацию и проведение с участием педагогических работников и родителей (лиц, их заменяющих) физкультурно-спортивные праздники, соревнования, дни здоровья и другие мероприятия оздоровительного характера.</p> <p>За ведение мониторинга состояния физического здоровья школьников, обработку информации</p>	<p>10% от оклада учителя</p> <p>10% от часовой нагрузки учителя физкультуры</p>	<p>По приказу</p> <p>По приказу</p>
Учителя	<p>За реализацию программ повышенного уровня обучения в ОУ, научно – методическую и опытно-экспериментальную работу</p> <p>Наличие собственных методических разработок (программ, дидактических средств)</p> <p>Распространение передового педагогического опыта;</p> <p>Наличие публикаций в СМИ</p>	15%	По приказу
Учитель музыки	За музыкальное оформление внеклассных и внешкольных мероприятий	10%	По приказу
Учитель	Исполнение обязанностей лаборанта кабинета химии, физики, информатики ,за подготовку и проведение практических занятий и лабораторных работ	химия 5% от оклада информатика 4%; физика 6%	С включением в тарификацию
Учитель. Гл.бухгалтер, Зам.директора по УВР Документовед	<p>За информационный обмен в школе, за выполнение работы оператора КПМО, за работу по созданию и наполнению школьного сайта, за работу на сайте Дневник.ру, за формирование региональной информационной системы</p> <p>За заполнение сайта БАС ГОВ, Сапфир, Закупки</p> <p>За информационный обмен, за заполнение комплексной информационной автоматизированной системы ИРО</p> <p>За ведение автоматизированной информационной системы «Е-услуги»</p>	<p>25% от оклада учителя</p> <p>до 10% от оклада</p> <p>до 11% от оклада</p> <p>до 15% от оклада (ставки) документоведа</p>	<p>С включением в тарификацию</p> <p>С включением в тарификацию</p>
Начальник лагеря с дневным пребыванием детей, заведующий хозяйством, Главный бухгалтер, Документовед, гл. бухгалтер Бухгалтер	<p>За подготовку и создание условий к летнему оздоровительному лагерю</p> <p>За работу с внебюджетом</p> <p>За дополнительную работу, связанную с подачей индивидуальных сведений в пенсионный фонд</p> <p>За ведение архива</p> <p>За ведение денежных операций (обязанности кассира)</p>	<p>15% от оклада учителя; завхоза</p> <p>15%</p> <p>10%</p> <p>10%</p> <p>15%</p>	<p>По приказу</p> <p>По приказу</p> <p>С включением в тарификацию</p>
Специалист по кадрам	<p>Подача сведений в пенсионный фонд по перечню льготных профессий СНИЛС</p> <p>Ведение архива</p>	<p>до 25% к окладу</p> <p>до 31% от оклада</p>	<p>По приказу</p>

	За военно-учётную работу	до 10% от оклада	
Работники школы	За расширения зоны обслуживания Увеличение объёма работы Исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определённой трудовым договором Совмещение профессий (должностей) За работу не входящую в круг основных обязанностей Работа, связанная с подготовкой школы к новому учебному году	до 101%	По соглашению сторон трудового договора

