

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 3»

Согласовано:
Советом школы
Протокол № 8

«16» августа 2015 г.



Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 3
А.С. Костицын

«16» августа 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности среди
несовершеннолетних МОУ СОШ № 3

1 Общие положения

- 1.1. Совет по профилактике правонарушений и беспризорности среди несовершеннолетних является одним из звеньев системы комплексной работы по выполнению закона РФ «О системе работы по профилактике правонарушений и беспризорности среди несовершеннолетних»
- 1.2. Права и обязанности школьного Совета по профилактике правонарушений и беспризорности по делам несовершеннолетних определяются действующими нормативными актами РФ и Свердловской области, а также действующим положением, принимаемым Советом школы.
- 1.3. Совет по профилактике призван объединить усилия педагогического и ученического коллективов, родительской общественности, социально – психологической службы школы в создании единой системы школы по профилактике правонарушений, беспризорности и наркомании в школе, координировать действия педагогического коллектива с работой районных структур и общественных организаций, работающих с детьми и подростками.

2. Задачи Совета по профилактике правонарушений и беспризорности

- 2.1. Разработка и осуществление комплекса мероприятий по профилактике правонарушений, беспризорности, наркомании, токсикомании, табакокурения и алкоголизма среди обучающихся школы.
- 2.2. Разъяснение существующего законодательства РФ, прав и обязанностей родителей и детей.
- 2.3. Создание системы деятельности образовательного учреждения по предупреждению безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий способствующих этому.
- 2.4. Проведение индивидуально-воспитательной работы с подростками девиантного поведения.
- 2.5. Проведение просветительской деятельности по данной проблеме.
- 2.6. Организация работы с социально опасными, неблагополучными семьями, защита прав детей из данной категории семей.
- 2.7. Защита прав и представление интересов ребенка в различных конфликтных ситуациях с участие как физических, так и юридических лиц.
- 2.8. Координация взаимодействия школы с субъектами системы профилактики

3. Порядок образования и работы Совета по профилактике правонарушений и беспризорности

3.1. Состав Совета утверждается приказом директора школы. Работу Совета возглавляет заместитель директора по учебно - воспитательной работе.

3.2. В состав Совета также входят представители родительской общественности, органов ученического самоуправления, методического объединения классных руководителей, социально-психологической службы школы.

3.3. Состав Совета избирается ежегодно, в начале текущего учебного года.

3.4. Свою деятельность Совет осуществляет в соответствии с принятым и утверждённым директором школы Планом работы Совета на учебный год.

3.5. Заседания Совета проводятся 1 раз в месяц. Внеочередные заседания проводятся по требованию администрации школы или 1/3 состава Совета.

3.6. Время, место и повестка дня сообщаются не позднее чем за 3 дня до начала заседания Совета.

3.7. Количественный состав совета 5 – 7 человек.

3.8. Заседания Совета является правомочным, если на нём присутствует 2/3 его членов. Решения Совета принимаются простым большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

3.9. Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Совета.

3.10. Совет по вопросам, отнесённым к его компетенции, принимает решения, которые заносятся в протокол заседания Совета.

4. Права и обязанности Совета по профилактике правонарушений и беспризорности

Совет профилактике имеет право:

4.1. Вносить предложения и изменения в планы учебно-воспитательного процесса школы:

4.2. Осуществлять контроль за осуществлением воспитательной работы в школе.

4.3. Представлять по данной проблеме педагогический, ученический, родительский коллективы в различных органах управления, общественных организациях, структурах власти:

4.4. Запрашивать и рассматривать отчеты классных руководителей, представителей блока дополнительного образования, обучающихся школы:

4.5. Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семье.

4.6. Приглашать на собеседование родителей, посещать неблагополучные семьи с целью анализа ситуации, оказания помощи, защиты прав ребенка, при необходимости направлять информацию о неблагополучных семьях в органы опеки и попечительства, в ПДН, ТКДН и ЗП;

4.7. Ходатайствовать перед администрацией школы о принятии мер административного воздействия (о вынесении выговора обучающимся, о вынесении благодарности обучающимся, о составлении индивидуального графика дополнительных занятий для учащихся в течение четверти, об установлении срока сдачи задолженностей по предметам и осуществления контроля за их выполнением, о составлении индивидуального графика дополнительных учебных занятий для учащегося во время каникул, о перенесении срока окончания учебной четверти, учебного года для несовершеннолетнего, находящегося на длительном лечении или находящегося в социально опасном положении, ходатайствовать перед психолого-медико-педагогической комиссией о необходимости обследования учащегося с целью составления для него индивидуального учебного плана и психолого-медико-педагогического сопровождения).

4.8. Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних строит свою работу и принимает решения в рамках Федерального Закона « Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ , Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений

несовершеннолетних» № 120-ФЗ от 24.06.99г. Международной Конвенции ООН по правам ребенка.

4.9. Решения и рекомендации Совета являются основополагающими в организации работы педагогического коллектива по профилактике безнадзорности и правонарушений, защиты прав учащихся школы.

4.10. Поставить и снять с внутреннего контроля «трудных подростков», «неблагополучные семьи».

4.11. Заседания Совета оформляются протоколом.

5. Основные функции Совета

5.1. На Совет возложены следующие основные функции:

5.1.1. Диагностическая:

- Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и совершению антиобщественных действий несовершеннолетними;
- Рассмотрение материалов на учащихся, не выполняющих правила Устава общеобразовательного учреждения;
- Выработка подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности по профилактике правонарушений подростков (курение, непосещение школы без уважительной причины, употребление спиртных напитков, медикаментозных препаратов и токсических веществ)

5.1.2. Организационно – воспитательная:

- Разработка и выполнение мероприятий, направленных на выполнение требований федеральных, региональных законов в области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- Координация деятельности педагогического коллектива, социальных работников общеобразовательного учреждения по работе с несовершеннолетними и семьями, оказавшимися в социально опасном положении, неуспевающими учащимися;
- Подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений;
- Проведение профилактической работы с родителями, систематически не выполняющими свои обязанности по содержанию, воспитанию несовершеннолетних.

6. Меры воздействия и порядок их применения

6.1. Совет рассматривает собранные по делу материалы, заслушивает объяснения несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает меры воздействия в отношении несовершеннолетнего:

- Предупредить, установив испытательный срок и возложить контроль на конкретное должностное лицо;
- Рекомендовать обращение в психологическую службу для консультации (диагностики);
- Направить представление в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города для принятия мер воздействия в отношении родителей несовершеннолетнего (законных представителей);
- Рекомендовать постановку несовершеннолетнего на внутренний учет;
- Вынести предупреждение;
- Направить материал в подразделение по делам несовершеннолетних ОВД для оформления протокола об административном правонарушении.

6.2. решение Совета профилактики действует в течение трех, шести месяцев, одного года. Мера воздействия считается снятой, если несовершеннолетний в течение определенного срока для исправления не совершил нового правонарушения.

7. Перечень документов для работы Совета профилактики

- 7.1. Положение о Совете профилактики.
- 7.2. Приказ по школе о создании Совета и утверждение его состава.
- 7.3. План работы Совета на учебный год.
- 7.4. План совместной работы школы и подразделения по делам несовершеннолетних при ОВД по предупреждению правонарушений со стороны учащихся.
- 7.5. Протоколы заседаний Совета.
- 7.6. Контроль за исполнение решений Совета
- 7.7. Статистические данные.
- 7.8. Сведения об обучающихся, семьях, стоящих на внутреннем учёте.
- 7.9. Журнал занятости несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении во внеурочное время.
- 7.10. Карты учёта несовершеннолетнего стоящего на учёте в ПДН, КДН.